

PODSTAWOWE ZASADY WSPÓŁPRACY

Szanowny Kliencie, dziękujemy za złożone zamówienie!

Informujemy, iż dla przejrzystości oraz partnerskości współpracy realizacja zamówienia odbywać się będzie w oparciu o poniższe zasady:

1. Bieg terminu realizacji zamówienia przez LUMARO SP. Z O.O. rozpoczyna się po wpłacie ustalonej kwoty zaliczki w umowie handlowej na poczet zamówienia w zależności od wartości zamówienia.
2. Wpłacona zaliczka jest bezzwrotna i przepada na rzecz LUMARO SP. Z O.O. w przypadku rezygnacji Kupującego z zamówienia lub w przypadku braku możliwości wydania towaru z powodu braku zapłaty pozostałej części ceny przed dostawą towaru. Jeżeli realizacja zamówienia odbywa się – za wyraźną zgodą LUMARO SP. Z O.O.- bez wpłaconej zaliczki – w przypadku odstąpienia przez Kupującego od zamówienia od chwili potwierdzenia zamówienia, Kupujący jest zobowiązany do zapłaty na rzecz LUMARO SP. Z O.O. równowartości swojego zamówienia tytułem pokrycia tak wywołanej szkody.
3. Prawo własności dostarczonego towaru przechodzi na Kupującego dopiero w momencie pełnej zapłaty ceny sprzedaży.
4. Przed wysyłką towaru klient zobowiązany jest do wpłaty pozostałej części ceny sprzedaży. LUMARO SP. Z O.O. wysła towar Kupującemu tylko po zaksięgowaniu całości ceny zamówienia na swoim rachunku. Najpóźniej w dniu dostawy pozostała wartość ceny musi zostać zaksięgowana na rachunku Sprzedawcy.
5. W indywidualnych przypadkach, wymagających uprzedniego pisemnego uzgodnienia z LUMARO SP. Z O.O., towar będzie wysłany bez uiszczenia całości ceny, z tym iż Kupujący zobowiązany jest do zapłaty brakującej kwoty do czasu dostawy towaru na miejsce rozładunku.
6. Jeśli w przypadku opisanym w punkcie 5 wpłata nie wpłynie do czasu dostawy towaru na miejsce rozładunku towar zostanie rozładowany tylko wtedy, gdy Kupujący na miejscu rozładunku zapłaci kartą płatniczą lub gotówką przed dokonaniem rozładunku.
7. LUMARO SP. Z O.O. nie uznają za wystarczające dla potwierdzenia dokonanej zapłaty przedstawienia dokumentu potwierdzenia przelewu w formie elektronicznej lub papierowej. W przypadku płatności przelewem bankowym za zapłatę uznaje się wpływ środków na rachunek LUMARO SP. Z O.O..
8. Kupujący zobowiązany jest ponieść koszty przestoju ciężarówki spowodowane oczekiwaniem przez LUMARO SP. Z O.O. na wpływ zapłaty za towar. Kupujący zobowiązuje się ponieść koszty powrotu towaru do LUMARO SP. Z O.O. .w przypadku jego nierozładowania spowodowanego brakiem zapłaty całości ceny.
9. Opisane w punktach 4-7 zasady nie dotyczą Kupujących posiadających przyznany przez LUMARO SP. Z O.O. limit kredytowy.
10. Opisane w punktach 1-7 zasady będą indywidualnie modyfikowane przez LUMARO SP. Z O.O. w stosunku Kupujących, którzy nie wywiązują się terminowo ze swoich zobowiązań wobec LUMARO SP.Z O.O.
11. Wszelkie braki ilościowe oraz widoczne wady fizyczne rzeczy winny być zgłoszone przez Kupującego w chwili ich odebrania w siedzibie Sprzedającego lub, w przypadku ich dowozu, w miejscu wskazanym w zamówieniu, oraz zaznaczone przez Kupującego w osobnym protokole. Jeżeli umowa jest wykonywana przy udziale przewoźnika jest on uprawniony do uczestnictwa w sporządzaniu protokołu.

12. Ubytek, uszkodzenie i inne wady niedające się zauważyć w chwili odbioru towaru (wady ukryte), winny być zgłoszone Sprzedającemu nie później niż w terminie 7 dni od ich ujawnienia. Kupujący jest obowiązany do zbadania dostarczonych towarów niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty ich wydania. Wraz ze zgłoszeniem reklamacyjnym Kupujący obowiązany jest dostarczyć wszystkie niezbędne dane żądane przez Sprzedawcę wraz z przedstawieniem sporządzonych fotografii.

13. Zgłoszenie uszkodzeń towaru lub jego niezgodności z zamówieniem po wskazanym w pkt 11. terminie nie będzie uwzględniane chyba, że zachodzą szczególnie uzasadnione przesłanki wykazane przez Kupującego.

14. Wszelkie inne wady towaru ujawnione w drodze normalnej eksploatacji mogą być zgłaszane w ramach udzielonej gwarancji jakości. Zgłoszenie reklamacyjne powinno być dokonane poprzez formularz reklamacyjny znajdującego się pod linkiem FORMULARZ REKLAMACYJNY. Kupujący akceptuje fakt, iż rozpoznanie reklamacji będzie się odbywało w oparciu o zasady regulaminu zasadności reklamacji znajdujący się pod adresem REGULAMIN ZASADNOŚCI REKLAMACJI

15. Wykonanie postanowień gwarancyjnych oraz odpowiedzialność za jakiegokolwiek wady przedmiotu umowy sprzedaży następuje dopiero po uregulowaniu przez Kupującego pełnej kwoty wskazanej na fakturze VAT (pkt. 4.1.) na rzecz LUMARO SP. Z O.O.

16. W przypadku nieodebrania prawidłowo dostarczonego towaru w miejscu dostawy lub w przypadku nie wydania towaru przez kierowcę z powodu braku zapłaty, towar zostanie przewieziony do siedziby LUMARO SP.Z O.O. Za ponowny transport towaru Kupujący zostanie obciążony opłatą transportową uzależnioną od odległości do miejsca dostawy, jednak nie mniejszą niż 150 euro. Prócz tego za każde nieodebrane lub nie wydane okno, lub inny element stolarki, z powodu braku zapłaty Kupujący zostanie obciążony opłatą 25 euro za tydzień przechowywania okna. Podpisując niniejsze zamówienie akceptujemy opisane powyżej podstawowe zasady współpracy oraz "REGULAMIN ZASADNOŚCI REKLAMACJI" i "OGÓLNE WARUNKI HANDLOWE (OWH)".